



АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСЕЛЕНИЯ МОСКОВСКИЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.11.2022 № 53

О создании Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности поселения Московский

В соответствии с Федеральным законом РФ от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства РФ от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», постановлением Правительства Москвы от 30.03.2004 № 180-ПП «О Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности города Москвы», распоряжением префектуры ТиНАО г.Москвы от 05.07.2012 № 8-РП «О создании комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Троицкого и Новомосковского административных округов города Москвы» администрация поселения Московский постановляет:

1. Создать Комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности поселения Московский.
2. Утвердить прилагаемые:
 - 2.1. Положение о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности поселения Московский (приложение № 1).
 - 2.2. Состав комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности поселения Московский (приложение № 2).
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его издания.
4. Со дня вступления в силу настоящего постановления признать утратившими силу:
 - 4.1. постановление администрации поселения Московский от 25.05.2015 № 20 «О создании комиссии администрации поселения Московский по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности»;
 - 4.2. постановление администрации поселения Московский от 11.07.2019 № 20 «О внесении изменений в постановление администрации поселения Московский от 25.05.2015 №20 «О создании комиссии администрации поселения Московский по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности»;
 - 4.3. постановление администрации поселения Московский от 25.12.2019 № 50 «О внесении изменений в постановление администрации поселения Московский от 25.05.2015 №20 «О создании комиссии администрации поселения Московский по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности»;
 - 4.4. постановление администрации поселения Московский от 18.03.2022 № 14 «О внесении изменений в постановление администрации поселения Московский от 25.05.2015 №20 «О создании комиссии администрации поселения Московский по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности».

5. Опубликовать настоящее постановление в «Вестнике Совета депутатов и администрации поселения Московский» и разместить на официальном сайте администрации поселения Московский.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации поселения Московский Николаева А.В.

Глава администрации

Д.А. Андрецова

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности поселения Московский

1. Общие положения

1.1. Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности поселения Московский (далее – Комиссия) является координационным органом, образованным для обеспечения согласованности действий исполнительных органов власти и местного самоуправления, организаций и учреждений, расположенных на территории поселения, в целях реализации единой государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечения пожарной безопасности.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами и иными правовыми актами, а также нормативными правовыми актами города Москвы и настоящим Положением.

1.3. Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется администрацией поселения Московский.

1.4. Комиссия организует свою деятельность в тесном взаимодействии с префектурой ТиНАО города Москвы и иными уполномоченными органами в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечения пожарной безопасности.

1.5. Решения Комиссии по вопросам, входящим в ее компетенцию, обязательны для исполнения всеми предприятиями, организациями, учреждениями и общественными объединениями независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, расположенными на территории поселения.

2. Основные задачи Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

2.1.1. Участие в разработке предложений по реализации единой государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности на территории поселения Московский.

2.1.2. Координация деятельности органов управления, сил и средств муниципального звена Московской городской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории поселения (далее – МГСЧС).

2.1.3. Участие в обеспечении согласованности действий территориальных органов исполнительной власти и организаций, расположенных на территории поселения при решении задач в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности, а также восстановления и строительства жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных и разрушенных в результате чрезвычайных ситуаций.

2.1.4. Разработка предложений главе администрации поселения Московский по развитию и совершенствованию муниципального звена МГСЧС, обеспечению постоянной готовности ее органов управления, сил и средств к действиям в чрезвычайных ситуациях и обеспечению пожарной безопасности.

2.1.5. Участие в разработке проектов и реализации городских, окружных и муниципальных программ по проблемам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности в интересах защиты населения и территории поселения.

2.1.6. Разработка предложений, направленных на укрепление взаимодействия органов власти и организаций, расположенных на территории поселения по вопросам предупреждения чрезвычайных ситуаций, пожаров и уменьшения социально-экономического ущерба от их последствий.

2.1.7. Организация формирования системы экономических и правовых мер, направленных на предупреждение чрезвычайных ситуаций, и обеспечение техногенной, экологической и пожарной безопасности на территории поселения.

2.1.8. Разработка предложений по созданию и использованию резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

2.1.9. Координация действий объектовых комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, взаимодействия с ними по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а в случае необходимости – принятие решений о направлении сил и средств для оказания помощи этим комиссиям в ликвидации чрезвычайных ситуаций.

2.1.10. Организация взаимодействия с комиссиями по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности ТиНАО города Москвы, с внутригородскими муниципальными образованиями, организациями и общественными объединениями, в полномочия которых входит решение вопросов по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, в том числе по обеспечению безопасности людей на водных объектах, расположенных на территории поселения.

2.1.11. Координация действий муниципального звена МГСЧС в условиях угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций на территории поселения.

2.1.12. Принятие решения при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций муниципального уровня о проведении эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы, об их размещении и возвращении соответственно в места постоянного проживания либо хранения, а также о проведении мероприятий по жизнеобеспечению населения в чрезвычайных ситуациях.

2.1.13. Организация сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

2.1.14. Повышение уровня профессиональной подготовки и квалификации должностных лиц муниципального звена МГСЧС по вопросам профилактики чрезвычайных ситуаций, пожаров и безопасности на водных объектах, организация подготовки населения к действиям в чрезвычайных ситуациях.

2.1.15. Изучение и внедрение передового отечественного и зарубежного опыта в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности на территории поселения.

2.1.16. Организация контроля за выполнением решений Комиссии, а также решений, принятых вышестоящими органами, требований руководящих документов по защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и пожарной безопасности

2.1.17. Организация распределения и использования материальной помощи в случае возникновения чрезвычайных ситуаций на территории поселения.

2.1.18. Участие в расследованиях причин аварий и пожаров, приводящих к возникновению чрезвычайных ситуаций, и определения нанесенного материального ущерба.

2.1.19. Пропаганда знаний в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности.

2.1.20. Рассмотрение вопросов об организации оповещения и информирования населения о чрезвычайных ситуациях.

3. Основные функции Комиссии

3.1. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами:

3.1.1. Рассматривает в пределах своей компетенции вопросы в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности, а также подает заявку через префектуру ТиНАО города Москвы в Правительство Москвы на восстановление или строительство жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных и разрушенных в результате чрезвычайных ситуаций.

3.1.2. Организует проведение мероприятий по совершенствованию муниципального звена МГСЧС, форм и методов ее функционирования, созданию необходимой для этого нормативной правовой базы.

3.1.3. Участвует в разработке предложений по совершенствованию нормативных правовых актов поселения в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности.

3.1.4. Рассматривает прогнозы чрезвычайных ситуаций на территории поселения, организует разработку и реализацию мер, направленных на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и обеспечение пожарной безопасности.

3.1.5. Участвует в разработке муниципальных, целевых и научно-технических программ в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности и готовит предложения по их реализации.

3.1.6. Разрабатывает и представляет на рассмотрение в администрацию поселения предложения по финансовому и материально-техническому обеспечению, необходимому для осуществления мероприятий по предупреждению и уменьшению тяжести последствий чрезвычайных ситуаций и пожаров на территории поселения.

3.1.7. Разрабатывает с учетом проведенной оценки обстановки на территории поселения, сложившейся в результате чрезвычайной ситуации, предложения по ликвидации чрезвычайных ситуаций, подготавливает предложения через префектуру ТиНАО города Москвы в Правительство Москвы о потребности к восстановлению или строительству жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных и разрушенных в результате чрезвычайных ситуаций.

3.1.8. Обеспечивает своевременное оповещение и информирование населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций.

3.1.9. Координирует деятельность органов управления и сил муниципального звена МГСЧС по ликвидации чрезвычайных ситуаций и пожаров. При недостаточности собственных сил и средств готовит обращение в префектуру ТиНАО города Москвы для оказания помощи.

3.1.10. Координирует деятельность органов управления и сил муниципального звена МГСЧС по организации тушения ландшафтных (природных) пожаров на территории поселения (за исключением тушения лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров на землях лесного фонда, землях обороны и безопасности, землях особо охраняемых природных территорий, осуществляемого в соответствии с частью 5 статьи 51 Лесного кодекса Российской Федерации).

3.1.11. Обращается в администрацию поселения по использованию резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий.

3.1.12. Осуществляет координацию деятельности объектовых комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, в полномочия которых входит решение вопросов по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, в том числе по обеспечению безопасности людей на водных объектах, при осуществлении мероприятий по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

3.1.13. Организует и координирует деятельность муниципального звена МГСЧС по жизнеобеспечению населения и устойчивости функционирования объектов экономики на территории поселения в условиях сложившейся обстановки.

3.1.14. Координирует на территории поселения действия администрации поселения и общественных организаций по оказанию пострадавшим необходимой помощи.

4. Права Комиссии

4.1. Для решения поставленных задач и выполнения возложенных на нее функций Комиссия имеет право:

4.1.1. Заслушивать на своих заседаниях представителей руководителей предприятий, учреждений, организаций и общественных объединений независимо от форм собственности, по вопросам, связанным с предупреждением и ликвидацией чрезвычайных ситуаций и обеспечением пожарной безопасности.

4.1.2. В пределах своей компетенции принимать решения, обязательные для исполнения и направленные на повышение эффективности деятельности администрации поселения и организаций, расположенных на территории поселения в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности, контролировать ход их выполнения.

4.1.3. Вносить в подведомственные учреждения и организации, расположенные на территории поселения предложения по вопросам, входящим в ее компетенцию.

4.1.4. Осуществлять контроль за деятельностью объектовых комиссий по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности.

4.1.5. Осуществлять контроль за подготовкой и готовностью сил и средств, входящих в состав муниципального звена МГСЧС.

4.1.6. Получать от должностных лиц учреждений, предприятий и организаций, расположенных на территории поселения независимо от форм собственности, материалы (информацию) в пределах своей компетенции по вопросам, необходимым для ее работы.

4.1.7. Рассматривать и оценивать состояние работы по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального звена МГСЧС, заслушивать на заседании Комиссии их руководителей по данному вопросу.

4.1.8. Привлекать в установленном порядке транспорт и материально-технические средства для выполнения работ по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

5. Состав Комиссии

5.1. Состав Комиссии определяется и утверждается постановлением администрации поселения Московский.

5.2. В состав Комиссии входят: председатель Комиссии, первый заместитель председателя Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии, а также члены Комиссии.

5.3. Председателем Комиссии является глава администрации поселения Московский.

5.4. В отсутствие председателя Комиссии или по поручению председателя Комиссии его обязанности возлагаются на первого заместителя председателя Комиссии.

5.5 Для руководства конкретными мероприятиями, проводимыми Комиссией, председателем Комиссии может быть назначен первый заместитель председателя Комиссии или заместитель председателя Комиссии.

5.6. По указанию председателя Комиссии первый заместитель председателя Комиссии и (или) заместитель председателя Комиссии разрабатывают необходимые документы, связанные с деятельностью Комиссии, организуют подготовку сил и средств муниципального звена МГСЧС к действиям в чрезвычайных ситуациях.

5.7. Для ведения документации, протоколов заседаний, переписки, планирования работы Комиссии, подготовки проектов документов Комиссии, а также контроля за выполнением принятых решений назначается секретарь Комиссии.

6. Организация работы Комиссии

6.1. Работа Комиссии организуется в соответствии с планами, утверждаемыми председателем Комиссии.

6.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседания Комиссии оформляются протоколами.

6.3. Решения Комиссии принимаются большинством голосов при условии, что на заседании присутствует более половины ее членов. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

6.4. На заседания Комиссии могут приглашаться представители органов исполнительной власти, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, внутригородских муниципальных образований, а также представители организаций, не являющиеся ее членами, но чье присутствие необходимо при рассмотрении вопросов, определенных повесткой заседания Комиссии.

6.5. Члены Комиссии для решения возлагаемых на них задач имеют право привлекать подчиненных им по службе специалистов. Не подчиненные им специалисты могут быть привлечены к работе в составе Комиссии решением председателя Комиссии или его первого заместителя по согласованию с руководителями организаций, в которых работают эти специалисты.

6.6. Для организации работы и подготовки заседаний Комиссии, а также для оперативного решения вопросов в области предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности решением Комиссии может быть создана оперативная группа, которую возглавляет член Комиссии по указанию председателя Комиссии.

Персональный состав оперативной группы, а также положение об оперативной группе, в котором определяются полномочия и порядок работы оперативной группы, утверждаются решением Комиссии.

6.7. Для оценки обстановки, координации муниципального звена МГСЧС в зонах чрезвычайных ситуаций, подготовки проектов решений, направленных на ликвидацию чрезвычайных ситуаций, при Комиссии создается оперативный штаб.

Оперативный штаб возглавляет первый заместитель (заместитель) главы администрации поселения Московский.

Состав оперативного штаба, его полномочия и порядок работы утверждаются Комиссией.

7. Функциональные обязанности председателя Комиссии

7.1. Председатель Комиссии осуществляет непосредственное руководство в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в поселении и несёт персональную ответственность:

7.1.1. За организацию работы Комиссии и готовность к выполнению возложенных на неё задач.

7.1.2. За осуществление контроля реализации мер, направленных на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций, обеспечение устойчивого функционирования предприятий, учреждения и организаций, расположенных на территории поселения в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.

7.1.3. За руководство действиями по ликвидации чрезвычайных ситуаций.

7.2. Председатель Комиссии в режиме повседневной деятельности обязан:

7.2.1. Знать нормативно-правовые документы по организации и ведению мероприятий предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в поселении, постоянно совершенствовать личную подготовку в этой области.

7.2.2. Руководить повседневной деятельностью Комиссии в соответствии с годовым планом ее работы, не менее одного раза в квартал, а также по мере необходимости, проводить заседания Комиссии.

7.2.3. Организовать разработку и корректировку Плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера поселения.

7.2.4. Выявлять источники опасности на территории поселения, прогнозировать последствия возможных чрезвычайных ситуаций, принимать меры по их предотвращению или снижению ущерба.

7.2.5. Организовать контроль реализации мер, направленных на снижение опасности возникновения чрезвычайных ситуаций на территории поселения и повышение устойчивости работы объектов экономики.

7.2.6. Организовать накопление, хранение и поддержание в готовности к использованию резервы финансовых и материальных ресурсов для защиты от чрезвычайных ситуаций.

7.2.7. Организовать подготовку членов Комиссии и муниципального звена МГСЧС по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с действующими программами.

7.2.8. Обеспечить их постоянную готовность к действиям при возникновении аварий, катастроф и стихийных бедствий.

7.3. Председатель Комиссии в режиме повышенной готовности обязан:

7.3.1. Организовать оповещение и сбор членов Комиссии, довести обстановку и поставить задачи.

7.3.2. Отдать распоряжение на принятие экстренных мер по защите населения на территории поселения, провести мероприятия по предупреждению возможной чрезвычайной ситуации или снижению ущерба.

7.3.3. Усилить наблюдение и контроль за состоянием окружающей природной среды, обстановкой на территории поселения.

7.3.4. Усилить дежурство ДДС поселения с целью своевременного информирования населения и организаций об обстановке при возникновении чрезвычайных ситуаций.

7.3.5. Сформировать, при необходимости оперативные группы для выявления причин ухудшения обстановки непосредственно в районе возможного бедствия и выработки предложений по ее нормализации.

7.3.6. Организовать подготовку к проведению возможной экстренной эвакуации населения в безопасный район или район временного размещения.

7.3.7. Привести в готовность силы и средства муниципального звена МГСЧС, предназначенные для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, уточнить порядок их действий при возникновении чрезвычайной ситуации.

7.3.8. Доложить об обстановке на территории поселения и выполненных мероприятиях председателю КЧС и ПБ ТиНАО города Москвы.

7.4. Председатель Комиссии в режиме чрезвычайной ситуации обязан:

7.4.1. Организовать своевременное оповещение населения и объектов экономики о чрезвычайной ситуации.

7.4.2. Организовать разведку, сбор и обработку информации о возникшей чрезвычайной ситуации, сложившейся обстановке, потерях среди населения, нанесенном ущербе материальным ценностям и окружающей среде, границах зон чрезвычайной ситуации;

7.4.3. Организовать выдвижение оперативной группы, сил и средств к месту аварии.

7.4.4. Принять решение о введении в действие Плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера поселения и организовать выполнение мероприятий, предусмотренных данным планом.

7.4.5. Принять решение (по обстановке) о проведении экстренной эвакуации населения из очага ЧС в безопасный район или район временного размещения и обеспечить ее проведение.

7.4.6. Организовать аварийно-спасательные и другие неотложные работы в очаге чрезвычайной ситуации, а также мероприятия по ликвидации ее последствий.

7.4.7. Определить режим допуска и поведения населения в районе чрезвычайной ситуации, обеспечить поддержание общественного порядка.

7.4.8. Организовать первую помощь пострадавшим и эвакуацию их в лечебные учреждения.

7.4.9. Обеспечить непрерывное управление мероприятиями по ликвидации чрезвычайной ситуации, лично или через членов Комиссии осуществлять контроль за проведением аварийно-спасательных и других неотложных работ в зоне чрезвычайной ситуации.

7.4.10. Информировать председателя КЧС и ПБ ТиНАО города Москвы об обстановке, принимаемых мерах и результатах работ по ликвидации чрезвычайной ситуации и ее последствий.

8. Основные обязанности первого заместителя, заместителя председателя Комиссии

8.1. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет первый заместитель председателя Комиссии и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач. Первый заместитель председателя Комиссии отдает распоряжения, утверждает документы, регламентирующие деятельность Комиссии и ее структурных подразделений, решает другие вопросы, связанные с деятельностью Комиссии в соответствии с полномочиями, наделенными председателем Комиссии, а также действиями подчиненных ему сил и средств поселения при ликвидации чрезвычайных ситуаций.

8.2. Первый заместитель, заместитель председателя Комиссии имеют право давать указания (распоряжения) по вопросам, входящим в их компетенцию, обязательные для исполнения всеми расположенными на территории поселения организациями.

8.3. Первый заместитель, заместитель председателя Комиссии в режиме повседневной деятельности:

8.3.1. Принимает участие в разработке Плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера поселения.

8.3.2. Разрабатывает и вносит на рассмотрение Комиссии предложения о мероприятиях, направленных на повышение надежности и устойчивости работы организаций, расположенных на территории поселения.

8.4. Первый заместитель, заместитель председателя Комиссии при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций обязан:

8.4.1. С получением соответствующего распоряжения (сигнала) прибыть к месту работы Комиссии.

8.4.2. Организовать сбор информации о характере и масштабе аварии (катастрофы, стихийного бедствия), нанесенном ущербе.

8.4.3. Оценить обстановку, определить объем и характер аварийно-спасательных и других неотложных работ, потребное количество сил и средств, необходимость уточнения отдельных положений Плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера поселения.

8.4.4. Представить председателю Комиссии предложения для принятия решения по организации аварийно-спасательных и других неотложных работ.

8.4.5. Организовать спасение людей, уникального оборудования, документации, материальных ценностей.

8.4.6. Возглавить руководство работами на наиболее ответственном участке.

8.4.7. Обеспечить безопасность выполнения работ в зоне чрезвычайной ситуации.

8.4.8. Принимать участие в работе Комиссии по административному и техническому расследованию причин аварии (катастрофы).

9. Основные обязанности секретаря Комиссии

9.1. Разрабатывает проект плана работы Комиссии на предстоящий год.

9.2. Ведет протоколы заседаний Комиссии в установленной форме.

9.3. Доводит до сведения непосредственных исполнителей в части их касающейся решения заседания Комиссии и контролирует их выполнение.

9.4. Обеспечивает своевременную и качественную подготовку документов и материалов, вносимых на рассмотрение Комиссии.

9.5. Оповещает членов Комиссии о дате, времени и месте проведения заседаний.

9.6. Доводит до членов Комиссии материалы и проекты решений по вопросам, вносимым на рассмотрение заседаний.

9.7. Обеспечивает явку и участие членов Комиссии и приглашенных на заседания.

10. Основные обязанности членов Комиссии

10.1 Члены Комиссии подчиняются председателю Комиссии, его заместителям и несут персональную ответственность за выполнение стоящих перед ними задач.

10.2. Члены Комиссии обязаны:

10.2.1. Лично участвовать на заседаниях Комиссии.

10.2.2. Участвовать в разработке Плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера поселения.

10.2.3. Вносить предложения для включения в план работы Комиссии на предстоящий год.

10.2.4. Вносить предложения в повестку очередного заседания и в проекты решений заседания Комиссии.

10.3. При угрозе или возникновении чрезвычайных ситуаций члены Комиссии обязаны:

10.3.1. С получением сигнала на сбор в установленные сроки прибыть к месту сбора и уточнить свои задачи.

10.3.2. Представлять председателю Комиссии соответствующую информацию по своим направлениям служебной деятельности.

10.3.3. Осуществлять постоянный контроль по своим направлениям служебной деятельности, за изменением обстановки в зоне чрезвычайной ситуации.

10.3.4. Обеспечивать постоянной информацией председателя Комиссии о складывающейся обстановке в зоне чрезвычайной ситуации.

СОСТАВ

комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности поселения Московский

Председатель комиссии:

Андрецова Дания Абдулбярвна - глава администрации поселения Московский

Первый заместитель председателя комиссии:

Филатова Марина Анатольевна - первый заместитель главы администрации поселения Московский

Заместитель председателя комиссии:

Николаев Артур Викторович - заместитель главы администрации поселения Московский

Секретарь комиссии:

Паршин Дмитрий Валерьевич - заместитель начальника отдела по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности администрации поселения Московский

Члены комиссии:

Щербакова Людмила Леонидовна - заместитель главы администрации поселения Московский

Сократов Тимур Сергеевич - заместитель главы администрации поселения Московский

Воробьева Анастасия Александровна - заместитель главы администрации поселения Московский

Акимова Екатерина Юрьевна - заместитель главы администрации поселения Московский

Тетерев Антон Валерьевич - начальник отдела по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности администрации поселения Московский

Депутат Совета депутатов поселения Московский - по согласованию

Представитель МУК «ДК «Московский» - по согласованию

Представитель МБУ «Центр спорта «Московский»	-	по согласованию
Представитель МБУ «Бассейн «Московский»	-	по согласованию
Представитель МБУ «Жилищник Московский»	-	по согласованию
Представитель МБУ «Мосмедиа»	-	по согласованию
Представитель Управления по Троицкому и Новомосковскому АО Главного управления МЧС России по г.Москве	-	по согласованию
Представитель Управления по Троицкому и Новомосковскому АО Департамента ГОЧС и ПБ г. Москвы	-	по согласованию
Представитель ГКУ «ПСЦ» ПСО–313	-	по согласованию
Представитель МО МВД России «Московский» УВД по ТиНАО ГУ МВД России по г.Москве	-	по согласованию
Представитель ГБУЗ «Городская больница г.Московский ДЗМ»	-	по согласованию
Представитель ФГАНУ «ФНЦИРИП им. М.П. Чумакова РАН» (Институт полиомиелита)	-	по согласованию
Представитель управляющей организации	-	по согласованию